



Stella Pack S.A.  
Ul. Krańcowa 67, 21-100 Lubartów

---

# **Informacja o realizowanej strategii podatkowej**

Stella Pack S.A.  
w 2021 roku



Lubartów  
2022 r.



Niniejsza informacja stanowi wypełnienie obowiązku informacyjnego nałożonego art. 27c ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U.2020.1406 t.j., dalej: „ustawa o CIT”) na podatkowe grupy kapitałowe oraz podatników innych niż podatkowe grupy kapitałowe, u których wartość przychodu uzyskana w poprzednim roku podatkowym przekroczyła równowartość 50 mln euro.

## **I. Informacje o Spółce**

### **Nazwa i forma prawna**

Stella Pack S. A. (dalej: „Spółka”)

### **Siedziba Spółki**

Ul. Krańcowa 67

21-100 Lubartów

### **Adres strony internetowej Spółki**

<https://www.stella.com.pl/>

### **Akt założycielski Spółki**

Akt notarialny sporządzony w dniu 19 lipca 2017 r. (Rep. A Nr 2256/2017)

### **Organ rejestrowy**

Sąd Rejonowy Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku

VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Numer rejestru: 0000689135

Data rejestracji Spółki w KRS: 1 września 2017 r.



## **Rejestracja podatkowa i statystyczna**

NIP: 714-17-12-077

REGON: 431184288

## **Kapitał zakładowy**

Kapitał zakładowy Spółki wynosi 500 000,00 zł.

## **Rok obrotowy (podatkowy)**

Rok obrotowy i podatkowy wynosi 12 kolejnych miesięcy i został określony w umowie Spółki jako okres równy rokowi kalendarzowemu.

## **I.1. Ogólne informacje o Spółce**

Spółka jest jednym z największych w Europie producentów worków na śmieci oraz dystrybutorów niechemicznych środków czystości i produktów higienicznych, którego historia to 20 lat doświadczeń związanych z produkcją i dystrybucją najwyższej jakości produktów oraz budowania pozycji marek własnych na rynku. Produkty Spółki można znaleźć zarówno w sklepach lokalnych jak i w większości sieci handlowych w Polsce i Europie. Wysoką jakość produktów potwierdzają certyfikaty, w tym: ISO 9001:2015, certyfikat BRC, a także liczne nagrody, w szczególności dla marki premium Stella.

Wszystkie produkowane przez Spółkę worki na śmieci powstają z przetworzonych odpadów foliowych, albowiem Spółka dysponuje unikalną, opracowaną we własnym zakresie technologią przetwarzania odpadów foliowych w regranulat, a następnie w pełnowartościowe worki na śmieci. Jest to przyjazna środowisku technologia, w skład której wchodzi najnowocześniejsza w naszej części Europy, wysokowydajna linia sortująca oraz opatentowany przez Spółkę sposób wykorzystania ciepła, czyniący ten proces znacznie bardziej ekologicznym. Stella Pack każdego miesiąca przetwarza ponad 2000 ton odpadów foliowych, zamieniając je w worki na śmieci, które są w każdym aspekcie porównywalne do produktów, wykonanych z surowców pierwotnych.

Od ponad 20 lat firma realizuje w praktyce ideę gospodarki obiegu zamkniętego, przetwarzając odpady foliowe, oczyszcza z nich środowisko naturalne i zamienia je w produkt, zaprojektowany tak, by mógł być ponownie przetworzony.

Głównym przedmiotem działalności Spółki jest produkcja i sprzedaż wyrobów z folii oraz sprzedaż innych artykułów użytku domowego i środków czystości. Spółka posiada linie technologiczne, a także maszyny i urządzenia do produkcji regranulatu, rękawa foliowego, a w końcowej fazie gotowych wyrobów foliowych w postaci rolki worków na śmieci oraz woreczków, torebek kasowych i woreczków do żywności (śniadaniowych, na mrożonki, do lodu). Firma zajmuje się również konfekcjonowaniem folii spożywczej, aluminiowej, papieru i rękawa do pieczenia, ścierek, rękawic gumowych, a także produktów jednorazowego użytku (plastikowych naczyń, sztućców, tacek, itp.)

## **I.2. Przedmiot działalności Spółki**

Podstawowym przedmiotem działalności Spółki jest produkcja opakowań z tworzyw sztucznych (kod PKD – 22.22.Z).

Ponadto zgodnie z danymi zawartymi w KRS, Spółka prowadzić może działalność w następujących obszarach:

- budownictwo,
- dostawa wody; gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją,
- handel hurtowy i detaliczny, naprawa pojazdów samochodowych włączając motocykle,
- transport i gospodarka magazynowa,
- działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi,
- działalność finansowa i ubezpieczeniowa,
- działalność związana z obsługą rynku nieruchomości,
- działalność profesjonalna, naukowa i techniczna pozostała działalność usługowa.

### **I.3. Strategia rozwoju Spółki**

Misją Spółki jest produkcja opierająca się na proekologicznych zasadach i założeniach gospodarki obiegu zamkniętego.

Spółka zamierza stać się największym producentem worków na śmieci z recyklingu w Europie Środkowo-Wschodniej przy jednoczesnym ograniczaniu ryzyka biznesowego poprzez handel towarami komplementarnymi, a jej cele strategiczne mają być osiągnięte poprzez:

- zwiększenie dystrybucji na rynku tradycyjnym
- intensyfikacja obecności na półkach sieciach handlu nowoczesnego
- dynamiczny rozwój eksportu marek prywatnych
- zwiększeniem eksportu marek własnych zarówno na rynki Europy Wschodniej jak i Zachodniej
- wzrost dostaw do spółek zależnych obsługujących rynki rumuński i ukraiński
- inwestycje w moce produkcyjne i nowe technologie
- nowoczesne system klasy ERP wspierające kluczowe procesy w firmie
- doskonalenie kadr i inwestycje w kapitał ludzki.

## **II. Strategia podatkowa**

### **II.1. Zakres**

Strategia podatkowa Spółki opiera się na przyjętym w Spółce ładzie organizacyjnym, na który składają się m.in.: zachodzące w Spółce procesy oraz dostosowana do nich określona struktura organizacyjna.

Strategia podatkowa obejmuje zasady postępowania Spółki ukierunkowane na zapewnienie prawidłowej realizacji ciążących na niej obowiązków podatkowych. Zasady te znajdują wyraz we wdrożonych w Spółce regulacjach dotyczących obszaru

podatkowego. Strategia podatkowa odnosi się również do systemu zarządzania posiadanymi zasobami kadrowymi, dokumentami, a także infrastrukturą IT.

Działalność gospodarcza Spółki nierozdzielnie wiąże się z ryzykiem. Wobec tego koniecznym staje się zabezpieczenie przedsiębiorstwa przed sytuacjami, które mogłyby skutkować negatywnymi konsekwencjami. Spółka, świadoma występowania konsekwencji podatkowych podejmowanych czynności, prowadzi działalność gospodarczą z uwzględnieniem generowanego przez te czynności ryzyka podatkowego, stosownie nim zarządzając.

W celu utrzymania wysokiej efektywności podejmowanych działań gospodarczych, Spółka, będąc ukierunkowaną m.in. na minimalizację ryzyka podatkowego, tworzy formalne mechanizmy i systemy działań w formie regulacji (w tym regulacji odnoszących się bezpośrednio do obszaru podatkowego) realizowanych w obrębie funkcjonującej w Spółce struktury organizacyjnej.

Strategia podatkowa Spółki jest skorelowana z celami Spółki (jej misją oraz wizją), ma jednak względem tych celów charakter pomocniczy (następczy lub wspomagający).

W odniesieniu do funkcji podatkowych realizowana strategia podatkowa opiera się na generalnych zasadach postępowania określonych w innych aktach wewnętrznych Spółki, obejmujących stosowne regulaminy, instrukcje, zarządzenia, uchwały, wytyczne, etc. Niezależnie od wyżej wymienionych podstawą wszelkich działań podejmowanych przez Spółkę są przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

## **II.2. Organizacja zadań**

W związku z obszarem prowadzonej przez Spółkę działalności gospodarczej zidentyfikowano istotne dla Spółki procesy biznesowe, mające przełożenie na odpowiednią strukturę organizacyjną Spółki, stanowiącą ogół ustalonych zależności funkcjonalnych i hierarchicznych między poszczególnymi komórkami i jednostkami organizacyjnymi umożliwiającymi osiągnięcie celów Spółki.

### **II.2.1. Procesy w Spółce**

Zidentyfikowane procesy stanowią punkt wyjścia do dalszej organizacji działań Spółki. Procesy te zostały pogrupowane – wyodrębniono najważniejsze obszary prowadzonej działalności przez Spółkę, klasyfikując je odpowiednio do procesów:

- zarządczych – mających strategiczny wpływ na sposób generowania wartości dodanej;
- pomocniczych – pośrednio generujących wartość dodaną.

Klasyfikacja procesów ma przełożenie na adekwatną strukturę organizacyjną Spółki, umożliwiającą efektywną realizację wyodrębnionych procesów.

### **II.2.2. Schemat organizacyjny**

W odniesieniu do występujących w Spółce procesów opracowany został schemat organizacyjny, zgodnie z którym, na czele Spółki stoi Zarząd Spółki powołany do prowadzenia działalności gospodarczej Spółki i reprezentowania jej na zewnątrz.

Zarząd Spółki składa się z czterech Członków, w tym Prezesa, dwóch Wiceprezesów oraz Członka Zarządu, powołanych na pięcioletni okres wspólnej kadencji uchwałą Rady Nadzorczej.

Bezpośrednim przełożonym członków Zarządu w operacyjnym trybie działania jest Prezes Zarządu.

Zarząd organizuje i nadzoruje pracę wyodrębnionych Pionów i komórek organizacyjnych w Spółce.

W oparciu o delegację Prezesa Zarządu każdemu Członkowi Zarządu Spółki powierzone jest kierowanie, nadzorowanie i koordynowanie określonymi Pionami i komórkami organizacyjnymi Spółki.

W oparciu o zawarte ze Spółką umowy Dyrektorom Pionów powierza się kierowanie, nadzorowanie i koordynowanie określonymi w umowach Pionami i komórkami organizacyjnym, a także bezpośrednia współpraca z Członkami Zarządu Spółki i

podległymi im Pionami Centrali, w zakresie spraw merytorycznych należących do zakresu działania danego Pionu.

Osoby kierujące w Centrali, Zakładach Produkcyjnych i Centrach Dystrybucyjnych oraz innymi komórkami organizacyjnymi, samodzielnie kierują tymi komórkami i ponoszą odpowiedzialność przed bezpośrednimi zwierzchnikami za wewnętrzną organizację pracy komórek i całokształt jej działalności, ustalonej niniejszym Regulaminem. Odpowiednią odpowiedzialność ponoszą osoby zajmujące samodzielne stanowiska.

W organizacji kierowania Spółką w poszczególnych komórkach organizacyjnych obowiązuje zasada jednoosobowego kierownictwa, stosownie do której, każdy pracownik podlega tylko jednemu przełożonemu, od którego otrzymuje polecenia służbowe i przed którym jest odpowiedzialny za ich wykonywanie. W uzasadnionych przypadkach członkom Zarządu Spółki przysługuje prawo ustalenia odstępstwa od tej zasady.

### **II.2.3. Kluczowe komórki w Spółce**

W ramach ustalonego w Spółce schematu organizacyjnego możliwe jest określenie kluczowych komórek pełniących funkcje podatkowe i odpowiedzialnych za zarządzanie ryzykiem podatkowym Spółki. Kluczowymi komórkami oraz stanowiskami w tym zakresie są:

- Zarząd Spółki,
- Prezes Zarządu,
- Członek Zarządu – Dyrektor Finansowy,
- Rada Nadzorcza,
- Dyrektor Pionu Finansów,
- Kierownicy Komórek Organizacyjnych w Pionie Finansów,
- Administrator Sieci Informatycznej,
- Administrator Systemów Komputerowych,
- Główny Księgowy,
- Kierownik Działu Zatrudnienia i Płac.



Szczegółowy zakres obowiązków poszczególnych komórek organizacyjnych i organów określony został w Regulaminie Organizacyjnym Spółki.

### **II.3. Zarządzanie ryzykiem podatkowym i apetyt na ryzyko**

Spółka, stosując strategię podatkową, wdraża system efektywnego zarządzania ryzykiem podatkowym w postaci stosownych procedur, wspierających podejmowanie decyzji przez kluczowe komórki organizacyjne w Spółce, w szczególności Zarząd, Radę Nadzorczą oraz Głównego Księgowego.

Zarządzanie ryzykiem podatkowym w Spółce w obszarze funkcjonalnym odnosi się w szczególności do:

- stosowania przepisów prawa podatkowego w działalności rutynowej i codziennych operacjach,
- działań i obszarów, w których może wystąpić niepewność dotycząca oceny prawnej na gruncie prawa podatkowego (zmiennosc przepisów, zmiennosc stanowisk organów podatkowych oraz judykatury),
- prawidłowego ustalenia wysokości zobowiązania podatkowego na podstawie prowadzonych przez Spółkę ewidencji,
- wypełniania obowiązków w zakresie sprawozdawczości podatkowej oraz realizowania płatności (w tym w szczególności płatności na rzecz organów podatkowych oraz innych zewnętrznych interesariuszy Spółki).

Spółka w procesie zarządzania ryzykiem bierze pod uwagę również ryzyko związane z możliwością zmniejszenia wartości Spółki lub pogorszenia opinii o Spółce w wyniku upublicznienia negatywnych informacji o sprawach podatkowych Spółki. Realizacja przez Spółkę celów strategii podatkowej (prawidłowe wypełnianie obowiązków podatkowych) pozwala w znaczącym stopniu ograniczyć ryzyko wystąpienia po stronie Spółki oraz osób odpowiedzialnych za prawidłowość jej rozliczeń podatkowych, negatywnych konsekwencji finansowych będących następstwem zaistnienia stanu niezgodności.

## **II.4. Wybrane szczegółowe obszary strategii podatkowej**

### **II.4.1. Relacje biznesowe, w tym z podmiotami powiązаныmi i podmiotami z rajów podatkowych**

Spółka kieruje się tymi samymi wartościami biznesowymi w stosunku do podmiotów niepowiązanych, podmiotów powiązanych oraz podmiotów z rajów podatkowych. Jednocześnie w odniesieniu do transakcji realizowanych z podmiotami powiązаныmi oraz podmiotami z rajów podatkowych Spółka dokłada wszelkich starań, aby realizowane transakcje były jak najbardziej transparentne, oraz aby nie występowały sytuacje, które mogłyby budzić jakiegokolwiek wątpliwości w tym zakresie. Z tych względów Spółka stosuje odpowiednie procedury ograniczające ryzyko podatkowe w obszarze cen transferowych.

### **II.4.2. Podejście Spółki do kwestii unikania i uchylania się od opodatkowania**

Spółka dąży do osiągnięcia celów gospodarczych przy jednoczesnym wypełnianiu ciężących na niej obowiązków podatkowych.

Działania Spółki nie są nastawione na unikanie opodatkowania, które polega na redukowaniu w sposób sztuczny odpowiedzialności podatkowej przy wykorzystaniu legalnych rozwiązań. Obciążenia podatkowe Spółki wynikają ze zdarzeń gospodarczych umotywowanych jej planami gospodarczymi i rozwojem. W żadnym zakresie Spółka nie stosuje agresywnych metod optymalizacji podatkowej, wszystkie jej działania mają uzasadnienie gospodarcze i nie wynikają z samej chęci obniżenia obciążeń podatkowych.

Spółka nie uchyla się również od podatków, które polega m.in. na niewypełnianiu obowiązków podatkowych poprzez oszustwo, zatajenie czy wprowadzanie w błąd. Spółka dąży do wypełniania ciężących na niej obowiązków podatkowych zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem podatkowym, ewidencjonując zaistniałe zdarzenia w stosownych ewidencjach podatkowych, ujmując wymagane dane w przekazywanych organom podatkowym deklaracjach, przechowując dowody potwierdzające wykazane w deklaracjach wartości i ujawniając organom podatkowym wszelkie informacje niezbędne do zachowania jej transparentności podatkowej.

Spółka negatywnie postrzega działania polegające na unikaniu i uchylaniu się od opodatkowania w swoim otoczeniu biznesowym. W związku z tym Spółka zarządzając ryzykiem podatkowym poprzez wprowadzanie stosownych zasad funkcjonowania (np. regulamin organizacyjny, procedury podatkowe, instrukcja obiegu dokumentów) dąży do wypełniania obowiązków podatkowych zgodnie z celami wprowadzanych przepisów prawa podatkowego w Polsce.

#### **II.4.3. Relacje z administracją podatkową**

Spółka opracowuje zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce i przekazuje organom administracji podatkowej deklaracje i zeznania podatkowe zawierające informacje zgodne z posiadaną przez Spółkę wiedzą na dzień przekazania tych informacji. Spółka również opracowuje oraz przekazuje organom administracji podatkowej informacje odnoszące się do specyficznych transakcji.

Przygotowując deklaracje, zeznania, dokumentacje wymagane przez przepisy prawa podatkowego Spółka dokłada należytej staranności przy ich opracowywaniu, aby w razie takiej potrzeby zapewnić organom administracji podatkowej sprawny dostęp do informacji oraz ich czytelność.

#### **II.4.4. Strategia płatności zobowiązań podatkowych**

Zobowiązaniami pojawiającymi się w Spółce w związku z prowadzoną przez nią działalnością gospodarczą (np. zobowiązania wobec dostawców, zobowiązania budżetowe, zobowiązania z tytułu wynagrodzeń, kredyty) zarządzają utworzone w niej komórki, które są odpowiedzialne za kontrolę terminów płatności poszczególnych zobowiązań, aby nie doprowadzić do sytuacji przekroczenia terminu zapłaty.

Zobowiązania podatkowe wynikają z obowiązku podatkowego i wiążą się z koniecznością zapłacenia na rzecz Skarbu Państwa lub gminy podatku w wysokości, terminie oraz miejscu określonym w przepisach prawa podatkowego. Wyznaczone w Spółce komórki i stanowiska odpowiedzialne są za terminowe regulowanie zobowiązań podatkowych

zgodnie z przyjętą w Spółce strategią płatności zobowiązań i przepisami prawa podatkowego.

#### **II.4.5. Kluczowe mechanizmy kontroli wewnętrznej**

Zadaniem kontroli wewnętrznej w Spółce jest dbanie o jej poprawne funkcjonowanie. Kontrola wewnętrzna wykorzystywana jest do wspierania Spółki w osiągnięciu jej celów poprzez zarządzanie ponoszonym przez nią ryzykiem przy jednoczesnym przestrzeganiu zasad, przepisów i dokumentów obowiązujących w firmie z zachowaniem należytej staranności, jakości pracy i z uwzględnieniem rozmiarów Spółki oraz zasobów, w których Spółka jest posiadaniu.

Celem kontroli wewnętrznej w Spółce jest przede wszystkim zabezpieczenie przed czynnikami ryzyka poprzez stosowanie mechanizmów kontroli wewnętrznej oraz monitorowanie ich skuteczności, a także wprowadzanie zmian w zakresie ryzyka zabezpieczonego w niedostateczny sposób oraz w obszarach obarczonych błędami stosowanego mechanizmu kontroli.

Spółka korzysta również z mechanizmu niezależnego audytu oraz działalności doradczej ze strony zewnętrznych podmiotów.

#### **II.4.6. Sprawowanie nadzoru nad kwestią jurysdykcji podatkowej właściwej dla Spółki**

Spółka sprawuje nadzór nad kwestią jurysdykcji podatkowej właściwej w odniesieniu do realizowanych transakcji. W tym zakresie osoby odpowiedzialne za poprawność rozliczenia podatkowego kontrolują, czy w zakresie realizowanej transakcji zastosowanie mają właściwe umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania lub inne przepisy prawa międzynarodowego mające wpływ na jurysdykcję podatkową właściwą dla Spółki w odniesieniu do danej transakcji eliminujące ryzyko podwójnego opodatkowania.

### **II.5. Procedury podatkowe jako element strategii podatkowej**

W związku z prowadzoną przez Spółkę działalnością i jej strategią gospodarczą procesy występujące w niej podlegają standaryzacji poprzez wprowadzanie stosownych

procedur. Wśród procedur w Spółce wyróżniane są również procedury podatkowe, które wiążą się z zarządzaniem ryzykiem podatkowym. Są one powiązane ze strategią podatkową Spółki i pozwalają na standaryzację określonych procesów umożliwiając prawidłowe wypełnianie obowiązków podatkowych, w tym: naliczanie podatków, dokonywanie płatności, pozyskiwanie dokumentów wymaganych przepisami prawa podatkowego.

Wdrożone w Spółce procedury zapewniają wysoki poziom bezpieczeństwa, umożliwiając adekwatne zarządzanie ryzykiem podatkowym w związku z pełnieniem przez jednostki organizacyjne Spółki wielu funkcji podatkowych określonych w Strukturze organizacyjnej.

## **II.6. Kadry, dokumentacje, infrastruktura IT**

Celem prawidłowego stosowania strategii podatkowej oraz procedur podatkowych Spółka dba o zapewnienie adekwatnych zasobów pozwalających na ich efektywne wdrożenie i stosowanie.

Spółka prowadzi działania ukierunkowane na efektywne zarządzaniem personelem. Wdrożone w Spółce procedury (w tym odnoszące się do obszaru podatkowego) wymagają od Spółki dysponowania dobrze przygotowanym merytorycznie personelem, ciągłego doskonalenia pracowników oraz podnoszenia ich kwalifikacji. W Spółce realizowane są działania wspomagające rozwój zawodowy pracowników, stymulujące do zwiększania zakresu ich kompetencji, posiadanej wiedzy i umiejętności.

W dobie przyspieszonego rozwoju gospodarczego Spółka prowadzi działania związane z podniesieniem wydajności i obniżeniem kosztów stosowanych procedur poprzez zarządzanie obiegiem dokumentów oraz narzędziami informatycznymi. Pozwala to na przyspieszenie obiegu informacji oraz lepszą koordynację procesów występujących w Spółce.

Zasady sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów finansowo – księgowych w Spółce określone zostały w Instrukcji obiegu i opisywania faktur wpływających do firmy oraz w Instrukcji obiegu faktur wpływających i wychodzących do/z firmy drogą elektroniczną.

Powyższe instrukcje określają zasady sporządzania, obiegu, kontroli i zatwierdzania, przechowywania i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawnych, podatkowych oraz regulacji i procedur wewnętrznych w Spółce zarówno dla obiegu dokumentów w wersji papierowej jak i dokumentów, dla których obowiązuje elektroniczny obieg dokumentów.

Spółka w celu zapewnienia odpowiedniej automatyzacji procesów i wypełniania funkcji podatkowych wdraża rozwiązania informatyczne zapewniające poprawne przygotowanie i wypełnianie deklaracji podatkowych, sprawozdań finansowych, innych ustawowo wymaganych dokumentacji oraz wspomagające proces zarządzania płatnościami.

## **II.7. Realizacja obowiązków podatkowych w 2021 r.**

### **II.7.1. Obowiązki podatkowe**

Spółka w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą wypełnia obowiązki podatkowe wynikające w szczególności z następujących ustaw:

- Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 865, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1387, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz.U. 2019 r. poz. 2523, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2019 r. poz. 1170, z późn. zm.).

### **II.7.2. Informacja o schematach podatkowych**

W 2021 roku Spółka nie była zobowiązana do złożenia informacji o schematach podatkowych, o których mowa w art. 86a § 1 pkt 10 Ordynacji podatkowej.

### **II.7.3. Transakcje z podmiotami powiązanymi**

W ostatnim zatwierdzonym sprawozdaniu finansowym Spółki 5% sumy bilansowej aktywów w rozumieniu przepisów o rachunkowości wyniosło 9 114 650,00 zł.

W 2021 roku Spółka realizowała transakcje przekraczające 5% sumy bilansowej aktywów z następującymi podmiotami powiązanymi:

- Stella Pack Romania S.R.L.

### **II.7.4. Restrukturyzacja**

Spółka w 2021 roku nie planowała i nie podejmowała działań restrukturyzacyjnych uregulowanych ustawą z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.2020.814 t.j.). Spółka również nie planowała i nie podejmowała innych działań restrukturyzacyjnych mogących mieć wpływ na wysokość zobowiązań podatkowych Spółki lub podmiotów powiązanych w rozumieniu art. 11a ust. 1 pkt 4 ustawy o CIT.

### **II.7.5. Występowanie o interpretacje prawa podatkowego i wiążące informacje stawkowe**

Spółka w 2021 roku nie występowała o wydanie interpretacji indywidualnej przepisów prawa podatkowego, interpretacji ogólnej, wiążącej informacji stawkowej lub wiążącej informacji akcyzowej.

### **II.7.6. Transakcje z rajami podatkowymi**

Spółka nie dokonywała w 2021 roku rozliczeń podatkowych w krajach stosujących szkodliwą konkurencję podatkową.